



DOCUMENTI PER LA DOMANDA DI PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE

ISEE 2018

ANAGRAFICA
* Codici fiscali di tutti i componenti il nucleo familiare e relativi dati anagrafici (compreso il coniuge con diversa residenza, anche se iscritto all'AIRE). Attenzione: fa parte del nucleo il figlio maggiorenne a carico non sposato e senza figli, che abbia residenza diversa da quella di entrambi i genitori.
* Documento d'identità del Dichiarante.
* PIN accesso INPS (dispositivo o non)
*Dati del tutore / rappresentante legale e suo documento di identità.
* Precedente dichiarazione ISEE (se esistente).
* Numero di cellulare, telefono, mail.

REDDITO (di tutti i componenti il nucleo familiare)
*Documenti fiscali riferiti ai redditi dell'anno 2016 anche esteri: mod. CU, mod 730/UNICO, IRAP. Certificazioni relative a somme corrisposte per l' incremento della produttività , prestazioni di previdenza complementare erogate sotto forma di rendita, lavoro prestato nelle zone di frontiera, lavoro dipendente tassato esclusivamente all'estero, ecc
* Certificazioni dei compensi per lavori socialmente utili assoggettati a tassazione agevolata, compensi da attività sportiva dilettantistica .
* Documenti fiscali riferiti a: prestazioni occasionali, lavoro autonomo ed impresa, redditi assoggettati ad imposta sostitutiva o definitiva (ad es. contribuenti minimi , lavoratori autonomi che si sono avvalsi di regimi fiscali agevolati per le nuove iniziative produttive, porta a porta , canoni di locazione assoggettati al regime della cedolare secca , ecc.).
* Certificazione relativa ai redditi ESENTI (esclusi quelli erogati dell'INPS): Borse di studio, assegni di ricerca, ecc.
* Certificazione relativa ai trattamenti assistenziali, previdenziali, indennitari erogati dalla pubblica amministrazione non soggetti ad IRPEF (no se pagati dall'INPS).
* Documentazione attestante i contributi economici erogati dai Comuni, Province, Regioni.
* Dichiarazione dei redditi prodotti all'estero presentata dai residenti all'estero iscritti all'AIRE.
* Redditi degli immobili situati all'estero.

PATRIMONIO MOBILIARE POSSEDUTO IN ITALIA E ALL'ESTERO PATRIMONIO MOBILIARE POSSEDUTO IN ITALIA E ALL'ESTERO (di tutti i componenti il nucleo familiare) (N.B. Se il rapporto è il rapporto è stato aperto o chiuso nel corso del 2017 serve data di inizio e stato aperto o chiuso nel corso del 2017 serve data di inizio e di fine)
* Saldo dei depositi e conti correnti bancari e/o postali alla data del 31/12/2017 - Numero di conto, codice fiscale Banca/Posta/Operatori finanziari, Valore della giacenza media. In mancanza della giacenza media portare TUTTI gli estratti conto 2017 e i relativi: "riassunto scalare", "calcolo delle competenze", "calcolo degli interessi", "scalare per valuta" dove vengono riportati i "totali numeri creditori".
* Valore nominale dei titoli finanziari (titoli di Stato, azioni, obbligazioni, fondi comuni,...) alla data del 31/12/2017 - Numero di conto, codice fiscale Banca/Posta/Operatori finanziari.
* Patrimonio netto aziendale per lavoratori autonomi, imprenditori, titolari di partecipazioni societarie.
* Polizze di Assicurazione sulla Vita: somma di tutti gli importi dei relativi premi versati sino al 31/12/2017, codice fiscale e nome assicurazione, numero polizza.



PATRIMONIO IMMOBILIARE POSSEDUTO IN ITALIA E ALL'ESTERO (di tutti i componenti il nucleo familiare)
--

* Visura catastale e valore aree fabbricabili per gli immobili posseduti in proprietà o usufrutto alla data del 31/12/2017 (anche se esenti ai fini IMU) PATRIMONIO IMMOBILIARE POSSEDUTO IN ITALIA E ALL'ESTERO (di tutti i componenti il nucleo familiare).

* Valore ai fini IVIE degli immobili posseduti all'estero al 31/12/2017

* Quota residua capitale del mutuo per acquisto o costruzione (no ristrutturazione) alla data del 31/12/2017.
--

ALTRI DATI

* Contratto d'affitto registrato con indicazione di: Intestatari, Agenzia delle Entrate, Data e numero Registrazione (non necessario in caso di alloggi di edilizia residenziale pubblica tipo Aler).

* Verbale d'invalidità civile dei componenti il nucleo, da cui si desuma anche l'Ente che lo ha rilasciato, il numero di protocollo e la data di rilascio.
--

* Targa autoveicoli, motoveicoli di cilindrata pari o superiore a 500 cc, navi ed imbarcazioni di proprietà alla data della presentazione della DSU per ogni componente il nucleo familiare.
--

* Documentazione attestante l'importo pagato nel 2017 per ricoveri presso residenze socio-sanitarie assistenziali (RSA – RSSA – Residenze protette ecc.).

* Documentazione attestante l'importo pagato nel 2017, per assistenza alla persona – NO spesa per badanti e/o colf assunte direttamente

* Documentazione attestante gli Assegni di mantenimento per il coniuge e per i figli corrisposti e/o percepiti nel 2016(per i figli anche in assenza di sentenza di separazione).

SOLO PER LA RICHIESTA DI NATURA SOCIO-SANITARIA EROGATE IN AMBITO RESIDENZIALE A CICLO CONTINUATIVO (ES. CASA DI RIPOSO)

* Data richiesta ricovero.

* Codice fiscale dei figli non compresi nel nucleo e protocollo loro DSU se presentata. (se il figlio non presenta la DSU e non è disabile o nel suo nucleo non ci sono disabili, è necessaria la sua presenza per la compilazione della componente aggiuntiva con suoi redditi, patrimoni e dati descritti precedentemente)

* Atti di donazioni di immobili avvenute a certificato di invalidità o non autosufficienza il loro nucleo.
--

* Decorrere dei figli fuori dal nucleo o di un familiare dai 3 anni antecedenti la richiesta componente.
--

SOLO PER LA RICHIESTA DI PRESTAZIONI UNIVERSITARIE O PER QUALSIASI RICHIESTA DI PRESTAZIONE PER I FIGLI MINORENNI
--

*Codice fiscale e dati anagrafici dei genitori non conviventi e non coniugati tra loro.

* Protocollo DSU del genitore non convivente se presentata.

*Se il genitore che ha diversa residenza, non è coniugato con l'altro genitore o altra persona e/o non ha figli con altre persone, non è tenuto a versare assegni periodici per il mantenimento dei figli, e/o non ha presentato DSU, servono i suoi redditi, patrimoni e dati descritti precedentemente (ATTENZIONE: necessita la sua presenza per la compilazione della componente aggiuntiva se ha moglie e/o figli).

Dopo l'avvenuta compilazione del Modello non viene rilasciata l'attestazione ISEE ma solo una ricevuta di presentazione. L'attestazione viene rilasciata dopo 5-7 giorni lavorativi e solo con autorizzazione da parte dell'utente.